

MEBBİS CEP TELEFONU, E- POSTA VE KİŞİSEL ŞİFRE DEĞİŞİKLİĞİ İŞLEM ADIMLARI

Kişisel şifre değişiklikleri personel kadrosu neredeyse İlçe MEM veya Okul Müdürlüğü tarafından yapılır.

Kişisel Mebbis Şifresi veya Cep Telefonu numarasını değiştireceğiniz zaman SMS doğrulaması ile Personelin kadrosunun bulunduğu kuruma vereceği dilekçenin DYS tarih ve sayısı uygulaması getirilmiş olup değişiklik ve şifre işlemleri aşağıdaki şekilde yapılmaktadır.

1- Kişisel Şifre Değişikliği İçin; (Telefon numaranız değişmedi ise) > Bu İşlem Personel Tarafından Yapılmaktadır)

- https://mebbis.meb.gov.tr adresinden TC kimlik ve mevcut şifrenizle giriş yapınız.
- Gelen ekrandan sağ üst kısımda bulunan TC'nizin yanındaki butona tıklayarak Şifre Değiştir'e tıklayınız.
- SMS Onay Kodu Gönder butonuna tıklayarak SMS onay kodu alınız.

The image shows two parts of the Mebbis mobile application. On the left is a blue menu screen with a white overlay containing the following options: 'Meb Anahtar', 'Profil Bilgileri', 'Log Kayıtları', 'Şifre Değiştir', and 'Çıkış'. Arrows point from the 'Şifre Değiştir' option to the right. On the right is a white 'Şifre Değiştir' form. The form contains the following sections: 'Sayın Mebbis Kullanıcısı, Oluşturacağınız şifrenin kolayca bulunabilir bir şifre olmaması hem Mebbis hizmetinin güvenliği hem de kişisel bilgilerinizin güvenliği bakımından çok önemlidir. Bu sebeple kolay akılda tutulabilecek ve kolay tahmin edilebilecek şifreleri tercih etmeyiniz. Şifrenizi oluştururken aşağıdaki konulara dikkat ediniz:' followed by a list of instructions. Below this is a green 'SMS Onay Kodu Gönder' button. The form also includes input fields for 'SMS Onay Kodu', 'Eski Şifreniz', 'Yeni Şifreniz', and 'Yeni Şifreniz (Tekrar)'. A red 'Kapat' button is located at the bottom right of the form.

- SMS onay kodunu, Eski şifrenizi ve şifre kriterlerine uygun olarak yeni belirleyeceğiniz şifreleri ilgili alanlara yazarak butonuna tıklayınız.

This is a detailed view of the 'Şifre Değiştir' form. It includes the following text: 'Sayın Mebbis Kullanıcısı, Oluşturacağınız şifrenin kolayca bulunabilir bir şifre olmaması hem Mebbis hizmetinin güvenliği hem de kişisel bilgilerinizin güvenliği bakımından çok önemlidir. Bu sebeple kolay akılda tutulabilecek ve kolay tahmin edilebilecek şifreleri tercih etmeyiniz. Şifrenizi oluştururken aşağıdaki konulara dikkat ediniz:' followed by a list of instructions: 'Yeni şifrenizi oluştururken içinde "*" - ! karakterlerinin olmamasına dikkat ediniz.', 'Şifrenizin sadece numaralardan veya sadece harflerden oluşmamasına, harf, numara ve noktalama işaretlerini içermesine dikkat ediniz.', 'Şifrenizi doğum tarihi, doğum yeri gibi kolay tahmin edilebilir şeylerden üretmemeye özen gösteriniz.', 'Şifre Güvenlik Kriteri Bölümü sizi yönlendirmek amacıyla eklenmiştir. Bu bölümde yazılan şifre sunucu sistemi tarafından tekrar kontrol edilmektedir. Kontrollerde yetersiz güvenlik kriterine sahip şifreler kabul edilmeyecek ve uyarı verecektir.' Below this is a blue link 'Şifre Kullanım Talimatı İçin Tıklayınız'. The form has input fields for 'SMS Onay Kodu', 'Eski Şifreniz', 'Yeni Şifreniz', and 'Yeni Şifreniz (Tekrar)'. At the bottom right, there are two buttons: a green 'Değiştir' button and a red 'Kapat' button.

2- Cep Telefonu ve E-posta Adresinizi deęiřtirmek istedięinizde ve eski telefonunuz halen aktif ise ve SMS alabiliyorsanız)

(Bu İşlem Personel Tarafından Yapılmaktadır)

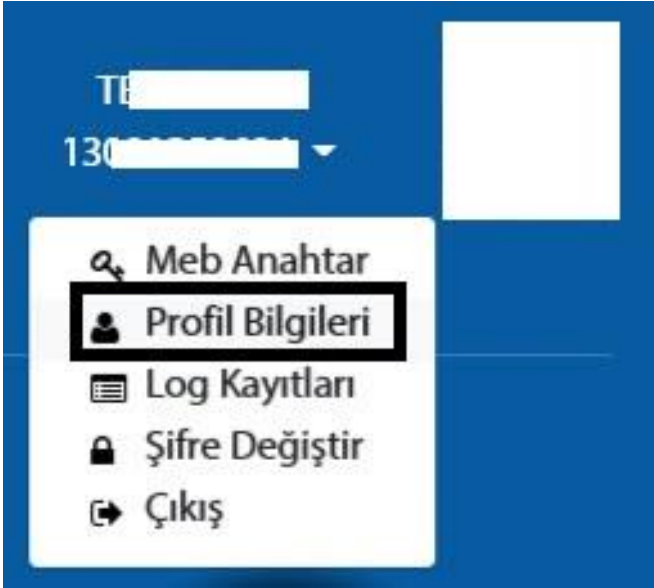
> https://mebbis.meb.gov.tr adresinden TC kimlik ve mevcut şifrenizle giriş yapın

>> Gelen ekrandan Profil Bilgileri kısmına tıklayınız.

>>> Yeni Cep telefonu numaranızı başında sıfır olmadan ve boşluk bırakmadan yazınız. **SMS onay kodu gönder** tıklayınız.

Eski telefon numaranıza gelen SMS onay kodunu SMS Onay Kodu alanına yazınız.

Güncel e-posta adresinizi yazarak Bilgilerimi Güncelleye tıklayınız.



Kullanıcı Bilgileri Deęiřtirme İşlemleri

Sayın Mebbis Kullanıcısı,
Kullanıcınıza atanmış T.C. Kimlik Numarası, Cep Telefonu, E-posta aşağıda görüntülenmiştir. Aşağıdaki verileri doğru bir şekilde düzeltiliniz. Şifre hatırlatma ve diğer güvenlik işlemlerinde bu bilgiler kullanılacaktır. Bilgi değişlikliği işlemi sırasında cep telefonunuza bir onay kodu gönderilecektir. Bu kodu kullanarak değişlikleri kaydedebilirsiniz.

T.C. Kimlik Numarası: 13 [redacted]

Cep Telefonu: 505 [redacted]

Nüfus Adı: [redacted]

Nüfus Soyadı: E [redacted]

SMS Onay Kodu Gönder

SMS Onay Kodu: [redacted]

Cep Telefonu Numara Deęiřliklięinde Eski Numaraya Gönderilecektir.

e-Posta: t [redacted]@meb.gov.tr

Kapat

Kullanıcı Bilgileri Deęiřtirme İşlemleri

Sayın Mebbis Kullanıcısı,
Kullanıcınıza atanmış T.C. Kimlik Numarası, Cep Telefonu, E-posta aşağıda görüntülenmiştir. Aşağıdaki verileri doğru bir şekilde düzeltiliniz. Şifre hatırlatma ve diğer güvenlik işlemlerinde bu bilgiler kullanılacaktır. Bilgi değişlikliği işlemi sırasında cep telefonunuza bir onay kodu gönderilecektir. Bu kodu kullanarak değişlikleri kaydedebilirsiniz.

T.C. Kimlik Numarası: 13 [redacted]

Cep Telefonu: 505 [redacted]

Nüfus Adı: [redacted]

Nüfus Soyadı: E [redacted]

SMS Onay Kodu: 9854

Cep Telefonu Numara Deęiřliklięinde Eski Numaraya Gönderilecektir.

e-Posta: t [redacted]@meb.gov.tr

Bilgilerimi Güncelle

Kapat

3- İlk Defa Yeni Şifre Alacak veya Eski Telefon numarası kapalı Personele Şifre tanımlama, Cep Telefonu Değişikliği veya Eposta Değişikliği Yapmak İçin; (Eski telefon numarası kapalı veya kullanılmıyor ise) Bu işlem dilekçe alınarak kurum tarafından yapılmaktadır.

Değişiklik ve tanımlama işleminin yapılabilmesi için öncelikle personel tarafından kadrosunun bulunduğu kuruma MEBBİS şifre değişikliği ve bilgi güncelleme için dilekçe verilmesi ve dilekçede mutlaka TC kimlik no ile YENİ Telefon numarasının bulunması gerekmektedir.

Dilekçeyi alan kurumun Birim Gelen Evrak Kayıt Kullanıcısı ekranından dilekçeyi tarayarak sisteme kaydeder. Evrak kaydı esnasında mutlaka **Dilekçe Bilgileri** kısmına Kişinin TC kimlik numarasını ve Cep telefon numarası kaydetmelidir. Bu bilgilerde eksiklik veya yanlışlık varsa güncelleme yapılamamakta şifre verilememektedir.

Kayıt işlemi yapıldıktan sonra Evrak Kayıt numarası ve Evrak Kayıt tarihi dilekçe üzerine yazılarak not alınmalıdır. Ayrıca ilgili personelin cep telefonuna da Dilekçe sayısı ve tarihi SMS olarak gelmektedir.

Doküman Seç

Taranmamış Evrak

Ek Listesi - Dağıtım Listesi (1) Evrak Bilgileri (2) Dilekçe Bilgileri (3)

T.C. Kimlik No 12345678910

Telefon No 050523

Email ted

Kurum MEBBİS kullanıcı adı ve şifresiyle MEBBİS'e giriş yaptıktan sonra Kişisel Şifre İşlemleri **ekranlarından ilgili personeli bularak seçtikten sonra** DYS tarihi ve DYS sayısını ilgili alana yazarak "DYS sisteminden Cep Telefonunu Getir" diyerek e-posta ve yeni şifresini belirleyebilir. Bu aşamada eğer bilgiler gelmiyor ise DYS kaydında ya cep telefonu veya TC kimlik no Dilekçe bilgileri ekranına yazılmamış veya yanlış yazılmıştır.

Yeni şifre belirlendikten sonra Kaydet butonu ile şifre kaydedilir. Bu aşamada bilgilendirme amacıyla işlemi yapan kurum kullanıcı adı ilgili kişiye SMS olarak gönderilir.

Genel Bilgiler

Kişisel Şifre İşlemleri

Öğretmen Şifre Tanımlama

E.Ö.H.S. Dışı Şifre Tanımlama

Sözleşmeli Öğretmen Şifre Tanımlama

İşçi Şifre Tanımlama

E.Ö.H.S. Dışı Şifre Tanımlama İşlemleri KSI0100

yeni sil kayıdet listel arama rapor al yenile

yardım masası yardım masası

Şifre Tanımlama

Kullanıcı Adı: S

Nüfus Adı: HA

Nüfus Soyadı: A

T.C. Kimlik No :51

Cep Telefonu Bilgisi için Döküman Yönetim Sistemi (DYS) telefon değişikliği dilekçe bilgilerinin alt bölüme girilmesi gerekmektedir.

DYS Tarih (GG/AA/YYYY): 18/10/2018

DYS Sayı: 1962

Cep Telefonu: 541

E-posta: haz

Şifre:

Şifre Onay:

DYS Sisteminden Cep Telefonunu Getir

Şifresini teslim alan personel MEBBİS'e ilk defa giriş yaptığında cep telefonuna gelecek onay koduyla yeni şifresini belirleyebilir.